

Регистрационный № 2

Принято

на общем собрании работников
МБДОУ

Протокол № 2 от 10.10.2017г.

Председатель: Е.А. Макарова

Согласовано:

Председатель профкома: С. Н. Ханжиган



Утверждено

заведующий МБДОУ «Детский сад № 11»

Чистопольского муниципального района РТ:

И.Л. Мотчанова

введено в действие приказом

№ 128 от 10.10.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ об условиях оплаты труда МБДОУ

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №11» ЧМР РТ (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008г. № 583 "О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений";
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";
- постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» (в редакции постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.12.2008г. № 869, от 02.02.2009г. № 59, от 01.03.2010г. № 102, от 14.07.2010г. № 564, от 24.08.2010 г. № 675);
- постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 г. № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.10.2010г. № 790, от 03.12.2010г. № 987, от 30.12.2010г. № 1175, от 28.04.2011г. № 347, от 30.04.2011г. № 356; от 25.07.2011г. № 576, от 19.08.2011г. № 688, от 19.09.2011г. № 778, от 19.10.2011г. № 869, от 20.01.2012г. № 31, от 25.04.2012г. № 323, от 01.06.2012г. № 464, от 26.08.2013г. № 600, от 31.12.2013г. № 1105, от 27.06.2014г. № 443, от 29.10.2014г. № 791, от 20.02.2015г. № 104, от 10.03.2015г. № 140, от 08.04.2015г. № 230, от 16.05.2015г. № 350, от 14.08.2015г. № 591, от 25.11.2015г. № 889, от 30.12.2015г. № 1031, от 26.01.2016г. № 38, от 13.05.2016г. № 314, от 20.07.2016г. № 491, от 30.09.2016г. № 698, от 16 марта 2017г. № 146);
- постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010г. № 674 «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений Республики Татарстан» (с изменением от 24.08.2011г. № 700, от 23.12.2013г. № 1024);
- постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.09.2013г. № 693 «Об увеличении оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан»;
- постановление ИК Чистопольского муниципального района от 18.07.2013г. № 543 «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений Чистопольского муниципального района Республики Татарстан»;
- отраслевое Соглашение между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2017-2019гг.;
- устава образовательного учреждения.

1.2. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами учреждения образования, которые разрабатывается с учетом настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников учреждений образования на 1 сентября 2016 года, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3. Оплата труда медицинских и других работников учреждения, не относящихся согласно ПКГ к работникам образования, осуществляется в учреждении применительно к ПКГ по соответствующим видам экономической деятельности.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.6. Введение новых систем оплаты труда не может рассматриваться как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством.

1.7. Системы оплаты труда в учреждение устанавливаются коллективными договорами, территориальными и отраслевыми соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и ИК МО г. Казани, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Данное положение регулирует порядок и правила оплаты труда работников учреждения образования.

2.2. Положение определяет порядок:

- формирования фонда оплаты труда работников ОУ за счет средств бюджета;
- установления базовых окладов работников, с учетом межразрядного коэффициента четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования и размеров должностных окладов (ставок) по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и квалификационным уровням;
- выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.3. Основные условия оплаты труда.

2.3.1. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.3.2. Система оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств муниципального бюджета.

2.3.3. Системы оплаты труда работников учреждения устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- минимальных окладов (минимальных должностных окладов), минимальных ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат компенсационного характера в образовательных учреждениях;
- перечня видов выплат стимулирующего характера в образовательных учреждениях;

- иных обязательных выплат, установленных законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (классифицируются как стимулирующие обязательные выплаты);
- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного (профсоюзного) органа работников.

2.3.4. Учреждение в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих или должностям служащих (далее - оклады (должностные оклады), ставки заработной платы), а также размеры доплат, надбавок, премий и иных выплат без ограничения их максимальными размерами согласно постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010г. № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» и с изменениями (постановление КМ РТ от 08.10.2010 года №790) и постановлением ИК Чистопольского муниципального района от 24.08.2010г. № 1012 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Чистопольского муниципального района»;

- постановление ИК Чистопольского муниципального района от 12.01.2011г.

№ 12 «Об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования муниципальных учреждений Чистопольского муниципального района»;

- постановление ИК Чистопольского муниципального района от 04.08.2011г.

№ 860 «О внесении изменений в Положение «Об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования муниципальных учреждений Чистопольского муниципального района» от 12.01.2011г. №12.

2.3.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливается на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, путем умножения размера окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по соответствующим ПКГ (далее - оклады по соответствующим ПКГ) на повышающий коэффициент, установленный для профессий рабочих и/или должностей служащих, отнесенных к соответствующему квалификационному уровню ПКГ (далее - повышающий коэффициент). Оклады по соответствующим ПКГ устанавливается с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.3.6. Размер повышающего коэффициента к окладу по соответствующей ПКГ устанавливается единым для всех должностей (профессий), отнесенных к соответствующему квалификационному уровню, на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

2.3.7. Размеры повышающих коэффициентов к окладам по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждения, по квалификационным уровням ПКГ. Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения и содержаться в соответствующих разделах единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

2.3.8. В тех случаях, когда возможно определение конкретного вида работы (его качественное и количественное описание), выполняемого работниками для реализации уставных целей учреждения без привязки к конкретной должности (профессии), возможно установление повышающих коэффициентов по перечню конкретных видов работ. При этом перечни видов

работ должны первоначально быть распределены по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

2.3.9. Выплаты социального характера работникам может выплачиваться за счет экономии средств фонда оплаты труда, направленные на их социальную поддержку, но не связанные с осуществлением ими трудовых функций:

- в связи с тяжелыми заболеваниями работника или его детей, требующих значительных финансовых средств на лечение;
- потере имущества в результате пожара;
- семье воспитывающих более 3-х детей.

Размер выплат зависит от суммы экономии. Выплачивается по приказу руководителя, по согласованию с профкомом.

3. Компенсационные выплаты

3.1. К выплатам компенсационного характера в учреждениях относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными либо иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных). Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, законами Республики Татарстан, указами Президента Российской Федерации и Республики Татарстан и постановлением ИК Чистопольского муниципального района.

3.2. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, содержащими нормы трудового права.

3.4. Руководитель учреждения проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

3.5. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Выплаты компенсационного характера работникам, в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статей 149, 150, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников и в коллективном договоре.

4. Стимулирующие выплаты

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.2. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за стаж работы по профилю;
- выплаты за квалификационную категорию;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные и иные поощрительные выплаты.

4.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы подразделяются на:

- выплаты за специфику образовательной программы;
- выплаты за управление структурным подразделением;
- выплаты за наличие почетных званий, государственных наград.

4.4. Размеры стимулирующих выплат для основного персонала устанавливается согласно постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010г. № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан», с изменениями (постановление КМ РТ от 08.10.2010 г. №790).

4.5. Выплаты стимулирующего характера производятся по приказу руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников, по согласованию с представительным (профсоюзным) органом работников.

4.6. Максимальный размер выплат стимулирующего характера (выплаты за качество выполняемых работ) не ограничен. Для определения размера стимулирующих надбавок производится подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей каждого работника основного персонала за отчетный период. Вычисляется общая сумма баллов, полученных всеми работниками основного персонала. Размер фонда стимулирующих выплат (выплаты за качество выполняемых работ не менее 15% от ФОТ основного персонала), запланированных на отчетный период, делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный эквивалент в рублях одного балла. Этот показатель умножается на индивидуальную сумму баллов каждого работника основного персонала. В результате будет получен размер стимулирующих выплат каждому работнику основного персонала. Установленные стимулирующие выплаты выплачиваются ежемесячно.

4.7. Больничные листы и отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы работника, в которой учитываются стимулирующие выплаты.

4.8. Вновь принятым работникам стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются по истечению первого отчетного периода их работы в образовательном учреждении.

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, их заместителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя, заместителя руководителя образовательного учреждения устанавливается учредителем образовательного учреждения на основании трудового договора, в двукратном отношении к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу возглавляемого им учреждения. При расчете должностного оклада руководителя учитываются оклады (должностные оклады), выплаты за внеаудиторную занятость и отдельные виды выплат стимулирующего и компенсационного характера работников (персонала) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю.

5.2. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

5.3. Перечни должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу по видам экономической деятельности «Образование», указанных в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих и Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, утвержденных Правительством РФ.

5.4. Порядок исчисления размера средней заработной платы, для определения размера должностного оклада руководителя бюджетного учреждения, утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08.04.2008г. № 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05.05.2008г., регистрационный № 11624) и постановлениями МОиН РТ.

5.5. Должностные оклады заместителя руководителя устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

5.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя учреждения, их заместителя в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, законами РТ или указами Президента Российской Федерации и Республики Татарстан.

5.7. Выплаты стимулирующего характера производятся руководителю учреждения с учетом результатов деятельности учреждений, определенных на основании критериев эффективности деятельности учреждений и составляет 50% от фонда стимулирования руководителю и 50% заместителю руководителя образовательного учреждения. Выплаты стимулирующего характера руководителю и заместителю руководителя могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

**6. Премияльные и иные поощрительные выплаты
педагогическим работникам и работникам профессиональных групп
общеотраслевых профессий рабочих и общеотраслевых должностей
руководителей, специалистов и служащих**

6.1. Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются педагогическим работникам и работникам профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих и общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих одновременно.

6.2. Размеры и порядок условия премирования устанавливается Положением учреждения и утверждается приказом руководителя по согласованию с органом первичной профсоюзной организации.

6.3. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих и общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих и работников, относимых к основному персоналу составляет не менее 2% от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов) и иных выплат стимулирующего характера.

В данном документе
пронумеровано, процинуровано
и скреплено печатью

В. И. С. М. Д. И. С. М. Д.

И. Д. Молчанова

